



ORDINE dei
DOTTORI COMMERCIALISTI
e degli
ESPERTI CONTABILI

Tempio Pausania

**ORDINE DEI DOTTORI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DELLA
CIRCOSCRIZIONE DEL TRIBUNALE DI TEMPPIO PAUSANIA**
Via Capo Verde, a - 1°, 2,- OLBIA

NOTA INTEGRATIVA AL 31/12/2025

Gentilissimi Colleghi,

si sottopone alla Vostra attenzione il Rendiconto Generale riferito alla data del 31/12/2025, deliberato dal Consiglio dell'Ordine e composto dai seguenti documenti:

- Conto del Bilancio (Rendiconto finanziario gestionale)
- Stato Patrimoniale
- Conto Economico
- Nota Integrativa

Il Bilancio 2025 è stato adottato dall'Assemblea in data 28/11/2024 e con verbale N. 5 del 29/10/2024 il Collegio dei Revisori ha espresso parere favorevole.

Nel 2025 è stato necessario apportare le seguenti variazioni di bilancio:

- Variazione n. 1 del 29/10/2025, Verbale dei Revisori n. 3 del 27/10/2025;
- Variazione n. 2 del 26/11/2025, Verbale dei Revisori n. 5 del 19/11/2025;

Criteri di formazione

Il Conto del Bilancio comprende i risultati della gestione finanziaria delle entrate e delle uscite, attraverso il raccordo tra la gestione di competenza, la gestione dei residui attivi e passivi e la gestione di cassa.

Il rendiconto generale è composto dal conto del bilancio, dal conto economico, dallo stato patrimoniale e dalla nota integrativa in forma abbreviata, comprensiva della relazione sulla gestione.

A tali documenti si aggiungono la situazione amministrativa e la relazione del Collegio dei Revisori.

Il conto del bilancio comprende i risultati della gestione finanziaria per l'entrata e per la spesa.

Lo Stato Patrimoniale, redatto secondo la disciplina prevista dall'art. 2424 del c.c., rappresenta la composizione e la consistenza quali-quantitativa degli elementi attivi e passivi alla data di chiusura del bilancio di esercizio.

Il Conto Economico esprime il risultato economico di esercizio (avanzo o disavanzo economico) rappresentando i componenti positivi e negativi delle gestioni istituzionale e commerciale, svolte nel corso dell'anno 2025 nel rispetto dei criteri di competenza economica.

Il nostro Ordine, redige il Bilancio secondo le procedure di gestione e approvazione dei bilanci degli Enti Pubblici non economici in generale ed in ossequio a quanto previsto dal Regolamento di Amministrazione e Contabilità.

Criteri di valutazione

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31/12/2025 sono conformi alle disposizioni di legge.

La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza, nella prospettiva della continuazione dell'attività.

L'applicazione del principio di prudenza ha comportato la valutazione individuale delle singole poste e/o voci delle attività e passività.

In ottemperanza al principio di competenza, l'effetto delle operazioni e degli altri eventi è stato contabilmente rilevato ed attribuito all'esercizio nel quale tali operazioni ed eventi si riferiscono.

La situazione degli iscritti alla data del 31/12/2025 è la seguente:

	N° ISCRITTI 2025
ALBO ORDINARIO < 36 anni - 1° Iscrizione	1
ALBO ORDINARIO > 36 anni - 1° Iscrizione	1
	N° ISCRITTI 2025
ALBO ORDINARIO < 36 anni	14
ALBO ORDINARIO > 36 anni	236
TOTALE ISCRITTI ALBO ORDINARIO	252
	N° ISCRITTI 2025
STP	4
	N° ISCRITTI 2025
ALBO SPECIALE < 36 ANNI	
ALBO SPECIALE > 36 ANNI	17
TOTALE ISCRITTI ALBO SPECIALE	17

Formazione Continua

Questo Consiglio dell'Ordine, nel 2025 ha reso disponibili gratuitamente agli iscritti attività formative in e-learning tramite le seguenti Piattaforme:

- Open Dot Com con il quale è stato siglato apposito protocollo a pagamento e reso disponibile gratuitamente agli iscritti,
- Concerto con il quale è stato siglato apposito protocollo gratuito per gli iscritti;
- CNDCEC;
- Registro dei Revisori Legali (MEF).

Il Consiglio dell'Ordine oltre a condividere numerosi corsi on-line e in Webinar organizzati da altri Consigli dell'Ordine, in collaborazione con ADM Agenzie delle Dogane - Giuffrè Francis Lefebvre – BLUNEXT, ha promosso in partnership i seguenti eventi accreditati dallo stesso:

Codice	Ente	Titolo	Tipologia	Date	Crediti	Circoscrizione	Materie
240727	Tempio Pausania	RIFORMA DELLO SPORT SCENARI CIVILISTICI E FISCALI, PROSPETTIVE E IMPATTI	Seminario/Convegno	03/12/2025	3	Tempio Pausania	C.9.6-GLI ENTI SPORTIVI DILETTANTISTICI
238813	Tempio Pausania	La gestione degli ETS dopo l'intervento della L. 104/2024 e della Legge di Bilancio 2025, tutte le scelte ottimali per la piena operatività della Riforma dopo l'autorizzazione UE	Seminario/Convegno	25/10/2025	4	Tempio Pausania	C.9.2-LA GESTION DEGLI ENTI NON PROFIT E DEGLI E DEL TERZO SETTO
238325	Tempio Pausania	IL RUOLO DEI REVISORI NEL PARTENARIATO PUBBLICO- PRIVATO E LA FINANZA DI PROGETTO	Attività formativa C.7 bis	22/10/2025, 23/10/2025	10	Tempio Pausania	C.7 BIS-CONTABIL PUBBLICA E GEST ECONOMICA E FINANZIARIA DEG ENTI TERRITORIA
238202	Tempio Pausania	Diritto societario Indicazioni pratiche per il commercialista e l'avvocato nella consulenza societaria	Corso	17/10/2025, 24/10/2025, 31/10/2025	12	Tempio Pausania	D.3.7-SOCIETÀ DI PERSONE, SOCIETÀ CAPITALI E ALTRE FORME (ASSOCIAZIONI, COMUNIONE, SOCIETÀ OCCASIONALI, SOCIETÀ TRA PROFESSIONISTI D.3.10- AMMINISTRAZIONE CONTROLLI: SISTEMI TRADIZIONALE, SISTEMA DUALISTICO SISTEMA MONISTICO CONFRONTO

Codice	Ente	Titolo	Tipologia	Date	Crediti	Circoscrizione	Materie
237868	Tempio Pausania	L'AMMINISTRAZIONE GIUDIZIARIA DEI BENI SOTTOPOSTI A SEQUESTRO E CONFISCATO PENALE LA LORO DESTINAZIONE E LA TUTELA DEI BENI IN SEQUESTRO E CONFISCATO PENALE NELLE CONCORRENTE PROCEDURE ESECUTIVE E CONCORRENTE	Seminario/Convegno	10/10/2025	6	Tempio Pausania	D.9.17- IL RUOLO DELL'AMMINISTRAZIONE GIUDIZIARIA E/O CUSTODE DI BENI SEQUESTRATI E/C CONFISCATI
236929	Tempio Pausania	INCONTRO E DIBATTITO CON PRESIDENTE CNDCEC	Seminario/Convegno	28/07/2025	2	Tempio Pausania	A.1.1-L'OGGETTO D PROFESSIONE E TUTELA DEI TITOLI PROFESSIONALI
235750	Tempio Pausania	LA CASSA IN CONTRA GLI ISCRITTI	Seminario/Convegno	27/06/2025	3	Tempio Pausania	A.1.9-LE PRESTAZIONI DELLA CASSA DI PREVIDENZA E ASSISTENZA
234749	Tempio Pausania	"Educazione finanziaria, transizione digitale e intelligenza artificiale"	Seminario/Convegno	14/05/2025	4	Tempio Pausania	B.1.2-SOLUZIONI APPLICATIVE PER BUSINESS NEGLI STUDI PROFESSIONALI C.10.1-I SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI: CARATTERISTICHE GENERALI; SISTEMI OPERATIVI; TIPOLOGIE DI TRASMISSIONE DATI; TIPOLOGIE DI DATABASE E LORO RIFLESSI SULL'ORGANIZZAZIONE DEI FLUSSI INFORMATIVI

Codice	Ente	Titolo	Tipologia	Date	Crediti	Circonscrizione	Materie
232992	Tempio Pausania	IL REGIME FISCALE GENERALE DEGLI ETS, IL REGIME IVA PER GLI ETS, LE OPERAZIONI STRAORDINARIE PER GLI ETS	Seminario/Convegno	28/03/2025	5	Tempio Pausania	C.9.5-DISCIPLINA FISCALE DEGLI ENTI NON PROFIT E DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE
232360	Tempio Pausania	CONTINUITÀ AZIENDALE E SOSTENIBILITÀ: SFIDE E OPPORTUNITÀ PER I PROFESSIONISTI	Seminario/Convegno	28/03/2025	4	Tempio Pausania	C.2.2-PRINCIPI DI REVISIONE NAZIONALE E PRINCIPI DI REVISIONE INTERNAZIONALI C.2.17-IL CONTROLLO DELL'INFORMATICA NON FINANZIARIA BILANCIO E NELLE RELAZIONI SULLA GESTIONE, D.4.1-IL CONCETTI DI INSOLVENZA E CR
230075	Tempio Pausania	Contabilità e bilancio degli Enti del Terzo Settore. Linee guida e schemi per la redazione del bilancio d'esercizio.	Seminario/Convegno	14/02/2025	4	Tempio Pausania	C.9.3-CONTABILITÀ, CONTROLLO E BILANCIO DEGLI ENTI NON PROFIT E DEGLI ENTI DEL TERZO SETTORE
228778	Tempio Pausania	L'autotutela: garanzia per il privato o privilegio per l'amministrazione?	Seminario/Convegno	17/01/2025	3	Tempio Pausania	D.7.1-PRINCIPI GENERALI DELL'ORDINAMENTO TRIBUTARIO E SCHEMI DI APPLICAZIONE TRIBUTI: DICHIARAZIONE, ACCERTAMENTO E RISCOSSIONE

Attività degli organi dell'Ordine

<i>Organo</i>	<i>Numero riunioni annuali</i>
Consiglio dell'Ordine dal 01/01/2025 al 31/12/2025	8
Assemblea degli iscritti	2

PERSONALE 2025

POSIZIONE ECONOMICA	PROFILI PROFESSIONALE	PERSONALE A TEMPO INDETERMINATO		PERSONALE A TEMPO DETERMINATO		TOTALE
		<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	<i>Tempo pieno</i>	<i>Tempo Parziale</i>	
B3	Impiegata	0,00	1	0,00	0	1

Rendiconto Finanziario Gestionale

E' stato effettuato il riaccertamento dei residui con Deliberazione di Consiglio del 20/02/2026 e verbale dei Revisori n. 1 del 18/02/2026.

In data 20/02/2026 il Consiglio ha adottato lo schema del Rendiconto finanziario 2025.

Le entrate complessivamente accertate nel 2025 sono così riepilogate:

Contributi ordinari€ 59.930,00
Altre entrate.....€ 12.301,63
Partite di giro.....€ 50.100,65
Totale entrate..... € 122.332,28

Le entrate da contributi ordinari derivano dalle somme a carico degli iscritti. Il Consiglio Nazionale con propria informativa n. 135 del 31/10/2023 comunicava quanto segue:

“Ti comunico che il Consiglio Nazionale nella seduta odierna, ha deliberato di determinare la quota di contribuzione dovuta per l’anno 2024 da tutti gli iscritti all’Albo ed all’Elenco Speciale nonché la quota dovuta dalle Società tra Professionisti costituite ai

sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013, come segue:

- *€ 50,00 per i professionisti iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale che, al 31 dicembre 2023, non abbiano compiuto i 36 anni di età,*
- *€ 150,00 per tutti gli altri iscritti all'Albo e all'Elenco Speciale,*
- *€ 150,00 per le Società tra Professionisti costituite ai sensi dell'art. 10 della legge, 12 novembre 2011, n. 183 e del DM 34/2013”.*

Nella stessa informativa riportava il seguente deliberato relativamente all'erogazione di n. 2 contributi economici straordinari:

- *“di riconoscere un contributo economico di natura straordinaria a supporto dell'attività istituzionale degli Ordini medesimi tenuto conto delle rilevanti incombenze derivanti dalla costante evoluzione normativa che interessa la professione e, in particolare, dei generali e cogenti obblighi derivanti dalla natura pubblica degli Ordini che hanno determinato un notevole incremento dell'attività burocratica connessa, delle attività di gestione e supporto agli Iscritti che gli Ordini pongono in essere per l'iscrizione a numerosi elenchi e registri, dell'approvazione della Legge 111/2023 per il riordino del sistema tributario che comporterà, con l'emanazione dei decreti attuativi prevista nei successivi 24 mesi, l'esigenza di supportare gli iscritti nella materia che, tradizionalmente, coinvolge l'assoluta maggioranza di Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili, dell'avvento delle nuove tecnologie informatiche, inclusi i sistemi di intelligenza artificiale, che determinerà, necessariamente, un cambio di approccio culturale e professionale sia per gli Ordini che per gli Iscritti, delle novità già in corso in tema di ambiente, sostenibilità e governance che, nei prossimi anni, rappresenteranno un nuovo punto di svolta per l'esercizio dell'attività professionale. Tale contributo una tantum sarà pari complessivamente ad € 60,00 per ciascun iscritto sulla base del numero degli iscritti al 31.12.2022. L'erogazione avverrà in tre quote annuali (quindi tre quote annuali da € 20,00 cadauna) a partire dall'anno 2024. Ogni quota annuale sarà erogata in n. 2 tranches dello stesso importo, mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini territoriali;*
- *di riconoscere un contributo economico straordinario a favore degli Ordini territoriali, tenuto conto delle numerose richieste pervenute, a supporto dell'attività di DPO – Data Protection Officer di cui al GDPR 679/2016, nella seguente misura e con riferimento agli iscritti al 31.12.2022:*
 - *Ordini con iscritti superiori a 1500 , € 7.500,00,*
 - *Ordini con iscritti compresi tra 500 e 1500 ,€ 4.500,00,*
 - *Ordini con iscritti compresi tra 200 e 500, € 2.100,00,*
 - *Ordini con iscritti fino a 200, € 1.500,00.*

Tale contributo una tantum sarà erogato in tre quote annuali (quindi, ad esempio, per gli Ordini con iscritti fino a 200, tre quote annuali da € 500 cadauna) a partire dall'anno 2024 mediante compensazione con i contributi annuali di competenza degli anni 2024, 2025 e 2026 dovuti dagli Ordini Territoriali.”

Di conseguenza nel 2025 si sono registrati n. 2 trasferimenti straordinari di cui:

- 1- Trasferimento corrente da CNDCEC iscritti al 31/12/2022 per €. 5.260,00;
- 2- Trasferimento corrente da CNDCEC per DPO per €. 700,00

Tra le altre entrate si evidenzia che esse sono costituite da proventi corsi, diritti di segreteria tra i quali i diritti dei praticanti, e rilascio certificati interessi attivi e contributi e rimborsi del Consiglio Nazionale.

PNRR

Nel TITOLO II - ENTRATE IN CONTO CAPITALE si ha un'entrata di € 14.000,00 in quanto l'Ordine Dei Dottori Commercialisti e Degli Esperti Contabili di Tempio Pausania nel mese di settembre 2022 ha partecipato all'Avviso Misura 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo delle piattaforme nazionali di identità digitale - SPID CIE- Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche Maggio 2022. Con il Decreto n. 49 - 3 / 2022 – PNRR della Presidenza del Consiglio dei Ministri -Dipartimento per la trasformazione digitale- “PNRR - Missione 1 Componente 1 - INVESTIMENTO 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE” - Misura 1.4.4 - “ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELLE PIATTAFORME NAZIONALI DI IDENTITÀ DIGITALE - SPID CIE” Amministrazioni Pubbliche diverse da Comuni e Istituzioni Scolastiche – Maggio 2022”; è stato assegnato un finanziamento per €. 14.000,00, CUP - D91F22002720006.

Tale finanziamento è a fondo perduto e prevedeva un primo termine di un anno per affidare i lavori da parte del soggetto attuatore, oltre a due anni per il successivo completamento della spesa. La spesa comprende quindi l'applicazione dei servizi CIE-SPID ai siti istituzionali dell'Ordine, oltre che per spese in miglioramento tecnologico e digitale dei servizi e delle attrezzature dello stesso.

In applicazione delle disposizioni AGID, si è quindi proceduto alla verifica ed alla pubblicazione dei test di accessibilità del sito istituzionale, in data 30/03/2023.

In preparazione delle procedure di affidamento per la realizzazione del progetto finanziato, l'Ordine ha provveduto ad aggiornare il piano triennale di transizione digitale.

In data 19/07/2023, con decreto 114/23 PNRR, i termini per l'affidamento dei lavori sono stati estesi di 120 giorni.

I bandi della transizione al digitale (4) Sono rendicontazioni semplificate, della tipologia “**lumpsum**” con cui si rendicontano target e obiettivi prestabiliti nel bando quindi non rileva la rendicontazione delle spese sul bilancio degli enti mentre devono essere rendicontati gli obiettivi.

Nel 2025 l’obiettivo è stato raggiunto e sono state erogate le somme relative all’intero finanziamento pari ad € 14.000,00.

Le partite di giro rappresentano la quota di contributo individuale incassata dall’Ordine per conto del Consiglio Nazionale ed a questo riversata nonché l’IVA dovuta sugli acquisti assolta con l’applicazione dello Split Payment e trattenute erariali e a favore di terzi.

Nell’esercizio 2025 sono state emesse n. 329 reversali.

Le uscite complessivamente impegnate nell'anno 2025 sono così riepilogate:

Uscite per gli organi dell'Ente.....	€.	937,09
Oneri per il personale in attività di servizio.....	€.	18.387,25
Acquisto di beni di consumo e servizi.....	€.	17.308,06
Spese di funzionamento uffici.....	€.	9.973,24
Spese per prestazioni istituzionali.....	€.	7.390,97
Oneri finanziari.....	€.	449,13
Oneri tributari.....	€.	1.764,54
Accantonamento al TFR.....	€.	1.129,84
PNRR-CUP.D91F22002720		
006-M.1.4.4 Estensione utilizzo		
piattaforme nazionali identità digitale SPID CI	€	1.524,75
Partite di giro.....	€	50.100,65
Totale uscite	€	108.965,51

Fra le spese per l'acquisto di beni e servizi le più significative sono rappresentate dei canoni aggiornamento software e procedure telematiche e spese per consulenze e collaborazioni varie.

Fra le spese di funzionamento uffici rientrano l'affitto della sede, le spese condominiali, le pulizie della sede, servizi telefonici e spese fornitura energia, le spese per il sito web e l'assistenza software, le consulenze.

Il dettaglio è specificato nel rendiconto finanziario gestionale allegato alla presente relazione.

Nell'esercizio 2025 sono stati emessi n. 263 mandati.

Parte Residui

Il rendiconto 2025 riporta residui attivi al 01/01/2025 per €. 30.477,30 di cui €. 17.131,91 riscossi ed €. 113,39 eliminati, provenienti dalle partite di giro.

Mentre si ha un totale di residui attivi provenienti dalla competenza 2025 pari ad €. 4.283,63.

Il totale dei residui attivi ammonta ad €. 17.515,63.

I residui sia in c/residui che in c/competenza provengono per la maggior parte, dalle quote degli iscritti ancora da riscuotere.

Relativamente ai residui passivi al 01/01/2025 per €. 17.573,18 ne sono stati pagati €. 13.725,29 ed €. 2.472,82 eliminati mentre si ha un totale di residui passivi provenienti dalla competenza 2025 pari ad €. 6.454,83. Il totale dei residui passivi ammonta ad €. 7.829,90.

GESTIONE FINANZIARIA

Il prospetto riporta il risultato finale di amministrazione pari ad €. 103.222,72 partendo dal fondo di cassa iniziale composto dal saldo di cassa al 01/01/2025 pari ad €. 74.592,40, comprensivo di quanto vi è in cassa economato per le spese minute, pari ad €. 209,05.

Disponibilità finanziarie

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
93.536,99	74.592,40	18.944,59

I saldi al 31/12/2025 rappresentano le disponibilità liquide e l'esistenza di numerario e di valori alla data di chiusura dell'esercizio, relativamente alla Cassa ed al conto corrente bancario di Tesoreria.

Prospetto esplicativo della gestione finanziaria

ORDINE DEI COMMERCIALISTI ED ESPERTI CONTABILI DI TEMPIO PAUSANIA

Anno 2025 PROSPETTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA									
Situazione Amministrativa Iniziale	Gestione dell'Anno						Situazione Amministrativa Finale		
Fondo Cassa Iniziale		Entrate Riscosse		Uscite Pagate			Fondo Cassa Finale		
€ 74.592,40	+	€ 135.180,56	-	€ 116.235,97		=	€ 93.536,99	Gestione di Cassa	
+		+						+	
Residui Attivi Iniziali		Residui Attivi Anno	Residui Attivi Riscossi	Variazione Residui Attivi			Residui Attivi Finali		
€ 30.477,30	+	€ 4.283,63	-	€ 17.131,91	+	€ -113,39	=	€ 17.515,63	Gestione dei Residui Attivi
-		-						-	
Residui Passivi Iniziali		Residui Passivi Anno	Residui Passivi Pagati	Variazione Residui Passivi			Residui Passivi Finali		
€ 17.573,18	+	€ 6.454,83	-	€ 13.725,29	+	€ -2.472,82	=	€ 7.829,90	Gestione dei Residui Passivi
=		=						=	
Risultato di Amm.ne Iniziale		Entrate Accertate	Uscite Impegnate	Variazione Residui Attivi	Variazione Residui Passivi		Risultato di Amm.ne Finale		
€ 87.496,52	+	€ 122.332,28	-	€ 108.965,51	+	€ -113,39	-	€ -2.472,82	=
								€ 103.222,72	Gestione di Competenza

SITUAZIONE AMMINISTRATIVA

Il rendiconto riporta un avanzo di amministrazione pari ad €. 103.222,72 scaturente dal fondo di cassa al 01/01/2025 aggiungendo le riscossioni ed i residui attivi e detraendo i pagamenti con i residui passivi. Dal risultato di amministrazione ottenuto si è deciso, in via precauzionale, di accantonare a fondo crediti di dubbia esigibilità crediti verso gli iscritti morosi per più annualità, per un totale di €. 13.932,00 oltre € 1.930,00 di altre passività pregresse.

		SITUAZIONE AMMINISTRATIVA 2025			
Consistenza della cassa all'inizio dell'esercizio (banca + cassa))					74.592,40
	Riscossioni	in c/competenza	118.048,65		
		in c/residui	17.131,91		135.180,56
		in c/competenza	102.510,68		
Pagamenti		in c/residui	13.725,29		116.235,97
Consistenza della cassa alla fine dell'esercizio (banca +cassa)					93.536,99
		degli esercizi precedenti	13.232,00		
Residui attivi		dell'esercizio	4.283,63		17.515,63
		degli esercizi precedenti	1.375,07		
Residui passivi		dell'esercizio	6.454,83		7.829,90
Avanzo	d'amministrazione alla fine dell'esercizio				103.222,72
Disavanzo					
L'utilizzazione dell'avanzo di amministrazione per l'esercizio N +1 risulta così prevista:					
Parte vincolata					
Fondo crediti di dubbia esigibilità-quote morosi					13.932,00
Passività pregresse					1.930,00
	
	
al Fondo ripristino investimenti				
per i seguenti altri vincoli				
				
			Totale parte vincolata		15.862,00
Parte disponibili	identità digitale SPID CI				
.....				
.....				
Parte di cui non si prevede l'utilizzazione nell'esercizio X				
			Totale parte disponibile		87.360,72
Totale Risultato di amministrazione					103.222,72

Come si evince il Consiglio dell'Ordine avrà nel 2026 un avanzo libero pari ad € 87.360,72 da poter utilizzare nei modi previsti dalla normativa vigente.

Tempestività pagamenti

L'Ente nel 2025 ha riportato i seguenti dati di pagamento

- tempo medio ponderato di pagamento (annuale) 10 gg,
- tempo medio ponderato di ritardo (annuale) -20 gg
- importo scaduto e non pagato €. 0,00

Conto Economico

SINTESI CONTO ECONOMICO	2025	2024
COMPONENTI POSITIVI DELLA GESTIONE	72.231,63	68.355,50
COMPONENTI NEGATIVI DELLA GESTIONE	57.340,11	51.597,75
TOTALE AMMORTAMENTI	1.169,59	1.494,09
PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI	2.359,43	452,15
RISULTATO DELL'ESERCIZIO	16.081,36	15.715,81

A) Valore della Produzione

I proventi della gestione corrente sono generati quasi esclusivamente dalle quote relative agli iscritti all'Albo sezione A, sezione B, Elenco Speciale, dalle 4 Società tra Professionisti (STP) e dai nuovi tirocinanti.

Alla chiusura dell'esercizio risultano ancora da incassare quote dell'anno 2025 pari ad €2.300,00 che rappresentano il 3,83% delle quote totali pari ad €59.930,00.

I contributi sono rilevati al netto della parte riscossa per conto del Consiglio Nazionale.

Gli altri ricavi e proventi sono generati dai diritti di segreteria, da proventi rilascio certificati e dal rimborso di spese viaggio da parte del Consiglio Nazionale.

Vi sono i 2 trasferimenti correnti straordinari del CNDCEC.

Nei proventi di natura straordinaria sono rappresentate unicamente le sopravvenienze attive su residui derivanti dal riaccertamento dei residui passivi per euro - 2.472,82, eliminazione di poste provenienti dalle partite di giro e dal titolo II.

B) Costi della produzione

Le spese più rilevanti sono costituite dai costi per il personale dipendente, che raggiungono l'importo complessivo di €. 18.387,25.

Le spese relative ad acquisto di beni di consumo sono relative alla cancelleria, gestione sito Internet, canoni aggiornamento software, consulenze professionali, servizi amministrativi e contabili e prestazioni di servizi.

Le spese di funzionamento uffici sono relative a spese per l'affitto della sede, spese condominiali, servizio di pulizia, servizi telefonici e di fornitura energia.

Nelle spese per prestazioni istituzionali sono presenti le spese relative a formazione professionale, spese per manifestazione di categoria.

Tra gli oneri tributari troviamo le spese relative all'IRAP, TARI e Imposta di registro.

Il trattamento di fine rapporto viene interamente versato ad una società di Assicurazione che alla fine del rapporto lavorativo provvederà a liquidarlo alla dipendente.

In ultimo si hanno gli ammortamenti.

Nei costi di natura straordinaria sono rappresentate le sopravvenienze passive su residui derivanti dal riaccertamento dei residui attivi per euro -113,39, eliminazione di poste provenienti esclusivamente dalle partite di giro.

STATO PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE	2025	2024
IMMOBILIZZAZIONI	21.657,53	21.657,53
ATTIVO CIRCOLANTE	110.568,99	104.854,40
PARTITE DI GIRO	50.100,65	46.672,26
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	182.327,17	173.184,19
PATRIMONIO NETTO	100.161,30	84.079,94
TOTALE FONDI	26.243,70	25.074,11
DEBITI	5.821,52	17.357,88
PARTITE DI GIRO	50.100,65	46.672,26
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	182.327,17	173.184,19

2.IMMOBILIZZAZIONI

2.1-Le immobilizzazioni materiali sono iscritte al loro costo storico di acquisizione e sono relative a:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI		
4 / 10 / 2	MACCHINARI	COSTO STORICO
	Macchinari	980,00
	TOTALE MACCHINARI	980,00
4 / 15 / 2	ATTREZZATURE	
	Attrezzatura varia e minuta	6,00
	TOTALE ATTREZZATURE	6,00
80.2.2	MOBILI E ARREDI	COSTO STORICO
	2015 - Mobili e macchine ord.d'ufficio	3.215,00
	2019 - Scritta in polistirolo con logo da 80 cm - colore rosso	463,60
	2019 - Vetrofania + Tenda a rullo da interno + spost. Insegna esistente	1.464,00
	2019 - Tappeto Reflex Moquette Pelo Basso 2*1,5	353,80
	2021 - INSEGNA a lettere singole da cm 280 x 130 H - lettere in massello plastico da mm 20 e logo 40 mm - supporto in policarbonato trasparente per applicazione a parete - 01 faretto centrale	1.659,20
	2022 - n°4 Armadi	1.937,36
	TOTALE MOBILI E MACC. ORDINARIE D'UFFICIO	9.092,96
80.2.3	MACCH.UFFICIO ELETTRONICHE	COSTO STORICO
	Macchine ufficio elettroniche	1.756,00
	2019 - Stampante Multifunzione HP PRO 8720	539,00
	2019 - Notebook HP 250 G6 15,6" + HARD DISCK USB 1000 GB	829,60
	2021 - Pc ACER - Cpu Intel i5 Quad Core	979,00
		4.103,60
80.2.3	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	COSTO STORICO
	Acquisto attrezzature informatiche	
	2022 - Monitor Postazione Cate - L27I-30 27 FHD IPS 1920*1080 4MS 75HZ	168,99
	2022 - Gigabyte Senek I5-10400T 16 GB Ram SSD 512 GB Pc all in One Display 24" disco fisso 512gb SSD ram 16 gb windows 10/11 Pro Office 2019/2021 professional + attivazione pacchetto Office 365 std, utenti, configurazione sui dispositivi, avviamento all' utilizzo	1.582,00
	TOTALE MACCHINE UFFICIO ELETTRONICHE	1.750,99
04:20:07	BENI < MILIONE	COSTO STORICO
	2020 - Estintore + Piantana	109,80
	2020 - Distruggidocumenti	268,18
	TOTALE MACCHINARI	377,98
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	16.311,53

2.3-Le immobilizzazioni immateriali sono iscritte al loro costo storico di acquisizione e sono relative a :

AMMORTAMENTI AL 31/12/2025		
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI		
3 / 15 / 4	PROGRAMMI SOFTWARE	COSTO STORICO
	2017 - Programma software ISI	3.416,00
	TOTALE PROGRAMMI SOFTWARE	3.416,00
	SPESE INCREMENTATIVE SU BENI DI TERZI	COSTO STORICO
	2019 - Spese Incrementative Immobile DELTA	1.930,00
	TOTALE MACCHINPROGRAMMI SOFTWARE	1.930,00
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	5.346,00

3.2 CREDITI

3.2.1- Tra i crediti la posta è costituita dai contributi annuali degli iscritti ancora da riscuotere relativi alle annualità 2025 e precedenti.

I crediti sono esposti al loro presunto valore di realizzo.

3.4 DISPONIBILITÀ FINANZIARIE

Saldo al 31/12/2025	Saldo al 31/12/2024	Variazioni
93.536,99	74.592,40	18.944,59

DISPONIBILITA' FINANZIARIE	2025	2024	DIFFERENZA
Cassa e Tesoreria	209,05	209,05	0
Conto Correnti Bancari	93.342,29	74.554,25	18.788,04
Carta di Credito	-14,35	-170,9	156,55

11. PATRIMONIO NETTO

Il Patrimonio netto è costituito dal Fondo di Dotazione e dai risultati economici portati a nuovo.

13-FONDI

13.1-Fondi Ammortamento

Le quote di ammortamento delle Immobilizzazioni immateriale e materiali, imputate a conto economico ammontano ad €1.169,59.

Le quote di ammortamento delle Immobilizzazioni materiali sono relative alle spese di:

IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI							
4 / 10 / 2	MACCHINARI	COSTO STORICO	%	QUOTA AMM.TO	F.DO PRECEDENTE	FONDO ATTUALE	VALORE RESIDUO
	Macchinari	980,00		CHIUSO		980,00	-
	TOTALE MACCHINARI	980,00				980,00	
4 / 15 / 2	ATTREZZATURE						
	Attrezzatura varia e minuta	6,00		CHIUSO		6,00	-
	TOTALE ATTREZZATURE	6,00				6,00	0,00
80.2.2	MOBILI E ARREDI	COSTO STORICO	%	QUOTA AMM.TO	F.DO PRECEDENTE	FONDO ATTUALE	VALORE RESIDUO
	2015 - Mobili e macchine ord.d'ufficio	3.215,00		CHIUSO		3.215,00	-
	2019 - Scritta in polistirolo con logo da 80 cm - colore rosso	463,60	12,00%	55,63	305,98	361,61	101,99
	2019 - Vetrofania + Tenda a rullo da interno + spost. Insegna esistente	1.464,00	12,00%	175,68	966,24	1.141,92	322,08
	2019 - Tappeto Reflex Moquette Pelo Basso 2*1,5	353,80	12,00%	42,46	233,51	275,96	77,84
	2021 - INSEGNA a lettere singole da cm 280 x 130 H - lettere in massello plastico da mm 20 e logo 40 mm - supporto in policarbonato trasparente per applicazione a parete - 01 faretto centrale	1.659,20	12,00%	99,55	398,21	497,76	1.161,44
	2022 - n°4 Armadi	1.937,36	12,00%	116,24	348,72	464,97	1.472,39
	TOTALE MOBILI E MACC. ORDINARIE D'UFFICIO	9.092,96		489,56		5.957,22	
80.2.3	MACCH.UFFICIO ELETTRONICHE	COSTO STORICO	%	QUOTA AMM.TO	F.DO PRECEDENTE	FONDO ATTUALE	VALORE RESIDUO
	Macchine ufficio elettroniche	1.756,00		CHIUSO		1.756,00	-
	2019 - Stampante Multifunzione HP PRO 8720	539,00	0,2	CHIUSO		539,00	-
	2019 - Notebook HP 250 G6 15,6" + HARD DISK USB 1000 GB	829,60	0,2	CHIUSO		829,60	-
	2021 - Pc ACER - Cpu Intel i5 Quad Core	979,00	20,00%	195,80	685,30	881,10	97,90
		4.103,60		195,80		4.005,70	
80.2.3	ACQUISTO ATTREZZATURE INFORMATICHE	COSTO STORICO	%	QUOTA AMM.TO	F.DO PRECEDENTE	FONDO ATTUALE	VALORE RESIDUO
	Acquisto attrezzature informatiche						
	2022 - Monitor Postazione Cate - L27I-30 27 FHD IPS 1920*1080 4MS 75HZ	168,99	20,00%	33,80	101,39	135,19	33,80
	2022 - Gigabyte Senek i5-10400T 16 GB Ram SSD 512 GB Pc all in One Display 24" disco fisso 512gb SSD ram 16 gb windows 10/11 Pro Office 2019/2021 professional + attivazione pacchetto Office 365 std, utenti, configurazione sui dispositivi, avviamento all' utilizzo	1.582,00	20,00%	316,40	949,20	1.265,60	316,40
	TOTALE MACCHINE UFFICIO ELETTRONICHE	1.750,99		350,20		1.400,79	
04:20:07	BENI < MILIONE	COSTO STORICO	%	QUOTA AMM.TO	F.DO PRECEDENTE	FONDO ATTUALE	VALORE RESIDUO
	2020 - Estintore + Piantana	109,80		CHIUSO		109,80	-
	2020 - Distruggidocumenti	268,18		CHIUSO		268,18	-
	TOTALE MACCHINARI	377,98		-		377,98	
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI	16.311,53		1.035,56	TOT. AMM.TI IMMOBILIZZAIONI MATERIALI 2025		

La quota di ammortamento, imputata a conto economico, delle Immobilizzazioni Immateriali è relativa alle spese di:

AMMORTAMENTI AL 31/12/2025							
IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI							
3 / 15 / 4	PROGRAMMI SOFTWARE	COSTO STORICO	%	QUOTA AMM.TO	F.DO PRECEDENTE	FONDO ATTUALE	VALORE RESIDUO
	2017 - Programma software ISI	3.416,00	20,00%	CHIUSO		3.416,00	-
	TOTALE PROGRAMMI SOFTWARE	3.416,00		-		3.416,00	
	SPESE INCREMENTATIVE SU BENI DI TERZI	COSTO STORICO	%	QUOTA AMM.TO	F.DO PRECEDENTE	FONDO ATTUALE	VALORE RESIDUO
	2019 - Spese Incrementative Immobile DELTA	1.930,00	16,67%	134,03	1.795,97	1.930,00	-
	TOTALE MACCHINPROGRAMMI SOFTWARE	1.930,00		134,03		1.930,00	
	TOTALE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI	5.346,00		134,03	TOT. AMM.TI IMMOBILIZZAIONI IMMATERIALI 2025		

Quindi nel 2025 si ha la seguente situazione:

TOTALE CESPITI	21.657,53
TOTALE AMMORTAMENTI	18.073,69
RESIDUO DA AMMORTIZZARE	3.583,84

13.2 FONDI DI ACCANTONAMENTO

13.2.1-Il trattamento di Fine Rapporto che rappresenta l'effettivo debito verso il personale dipendente in forza alla data del 31/12/2025 non viene rilevato in quanto, dal 2021 non ha costituito un accantonamento ma un costo in quanto il Consiglio dell'Ordine ha deciso di versarlo ad una società di Assicurazione che provvederà a liquidarlo alla dipendente al momento di cessazione del rapporto di lavoro subordinato.

13.4 FONDI PER RISCHI ED ONERI

Tale voce rappresenta l'accantonamento precauzionale di quote ancora non rimosse che si considerano di difficile esazione.

15-DEBITI

In tale voce sono ricompresi:

15.1.1 Debiti verso fornitori

Il conto "Debiti verso fornitori" è relativo a fatture di prestazioni non pagate nel 2025.

15.1.2-Il conto "Debiti verso Enti previdenziali ed Erario.

15.1.3-Il conto "Debiti verso Consiglio Nazionale" è relativo al saldo dovuto per le quote degli iscritti per l'esercizio 2025 dopo la comunicazione dello stesso C.N.

RISPETTO DEGLI EQUILIBRI

Per quanto riguarda gli equilibri si hanno i seguenti risultati:

RENDICONTO 2025			
EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2025
Entrate Titolo I- Entrate Correnti	(+)		72.231,63
Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)		57.340,11
Somma finale			14.891,52
Utilizzo risultato di amministrazione per spese correnti	(+)		0,00
			0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		0,00
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(-)		0,00
EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE			14.891,52
Utilizzo risultato di amministrazione per spese di investimento	(+)		1.524,75
Entrate Titolo II° in Conto Capitale	(+)		-
Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento	(+)		0,00
Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)		1.524,75
EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE			-
EQUILIBRIO FINALE			14.891,52
Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali:			
Equilibrio di parte corrente			14.891,52
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti	(-)		
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurienn.			14.891,52

A conclusione, Vi ringrazio e Vi invito ad approvare il Rendiconto Generale così come è stato formulato e presentato.

Olbia 09/04/2026

Il Tesoriere
F.to Dott.ssa Simona Scanu